



Centar za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović
Budicinova ulica br.17, 52100 Pula, HR, **OIB:** 27209159252
telefoni (052) Ravnateljica: 222-106, **Kancelarija odgajatelja:** 211-192,
Stručni tim: tel/fax 382-928, **Računovodstvo:** tel/fax 382-929.
e-mail: djecjid5@gmail.com ili domzadjecupula@gmail.com

Na temelju članka 41. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović, a u vezi s čl. 5. st.2. i čl. 56. st.3. Zakona o proračunu (NN 144/21) te člankom 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (NN 12/23), Upravno vijeće Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović, uz prethodnu suglasnost Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, **KLASA:** 550-06/23-01/158, **URBROJ:** 524-08-03-01/12-23-3 od 28. studenog 2023.g., na sjednici održanoj dana 05.12.2023. godine donosi

PRAVILNIK O MJERILIMA I NAČINU KORIŠTENJA NENAMJENSKIH DONACIJA I VLASTITIH PRIHODA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se ostvarivanje i način korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović (u daljnjem tekstu: Centar Ruža Petrović).

Članak 2.

(1) Nenamjenske donacije, u smislu ovoga Pravilnika su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez bilo kakve naknade ili protučinidbe, a kojima namjena nije utvrđena.

(2) Vlastiti prihodi proračunskih korisnika iz članka 1. ovoga Pravilnika obuhvaćaju prihode koje Centar Ruža Petrović ostvaruje od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna i odnose se na poslove:

- obavljanje poslova čajne kuhinje (hrane i pića),
- pružanje usluga najma prostora za postavljene aparate za samoposluživanje,
- najma/zakupa poslovnih i drugih prostora,
- prodaje vlastitih proizvoda nastalih u okviru radnih aktivnosti korisnika,
- organizacije znanstvenih, stručnih skupova i radionica te
- drugi slični poslovi.

II. POSTUPANJE KOD NENAMJENSKIH DONACIJA I NAČIN KORIŠTENJA NENAMJENSKIH DONACIJA

Članak 3.

(1) Najava nenamjenskih donacija od strane donatora počinje upućivanjem pisma namjere Centru Ruža Petrović o vrsti i vrijednosti nenamjenske donacije.

(2) Centar Ruža Petrović donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju nenamjenske donacije i načinu korištenja prihvaćene donacije te pisanim putem izvješćuje donatora o prihvaćanju/ neprihvaćanju donacije.

(3) U slučaju donošenja odluke o prihvaćanju i načinu korištenja donacije, Centar Ruža Petrović i donator sklapaju ugovor o donaciji.

(4) Iznimno ugovor o donaciji se ne sklapa u vrijednosti do 6.636,00 eura isključivo ako je donator fizička osoba.

(5) Dobivene donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije

(6) Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine bez naknade (sredstvima nenamjenske financijske donacije ili donacije nefinancijske dugotrajne imovine u fizičkom obliku), moguće je samo uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske, ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove za Republiku Hrvatsku.

(7) Nenamjenske donacije iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika, mogu se nakon podmirenja rashoda poslovanja Centra Ruža Petrović koristiti i za:

- poboljšanje uvjeta života korisnika sustava socijalne skrbi,
- unapređenje rada proračunskog korisnika Ministarstva te
- ostale rashode poslovanja.

Članak 4.

(1) Nenamjenske donacije koristit će se u predviđenim rokovima određenima namjenom ili u primjerenom roku ovisno o potrebi od dana dobivanja, a u pravilu u tekućoj proračunskoj godini.

(2) Nenamjenske donacije koje nisu iskorištene u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

III. NAČIN KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA

Članak 5.

(1) Vlastiti prihodi iz članka 2. stavka 2. ovoga Pravilnika koriste se za:

- nabavku materijala (namirnica) za obavljanje poslova čajne kuhinje,
- podmirenje režijski troškova nastalih pružanjem najma prostora za samoposlužne

- aparate,
- podmirenja komunalnih rashoda i rashoda tekućeg i investicijskog održavanja poslovnih prostora koji se unajmljuju,
 - usluge tekućeg i investicijskog održavanja, komunalne usluge, dodatna ulaganja na građevinskim objektima, osiguranje imovine, ostale usluge,
 - za ostale nespomenute rashode nastale pri obavljanju poslove na tržištu,
 - podmirenje rashoda nastalih obavljanjem poslova iz kojih su ostvareni,
 - podmirenje neprihvatljivih troškova u projektima koji su financirani sredstvima Europske unije, a koja su proračunski korisnici državnog proračuna dužni uplatiti u proračun Europske unije na temelju zahtjeva za uplatu nadležnih tijela Europske unije sukladno odredbama članka 74. Zakona o proračunu,
 - podmirenje obveza po ugovorima o dugoročnim zajmovima i kreditima, a koje su proračunski korisnici sklopili sukladno odredbama članka 109. Zakona o proračunu.

(2) Nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. ovog članka, preostali prihodi mogu se koristiti za:

- troškove korisnika prava iz sustava socijalne skrbi,
- za rashode proizašle iz održavanja nefinancijske imovine,
- podmirenje rashoda za razvoj svoje djelatnosti,
- podmirenje ostalih rashoda redovne djelatnosti.

(3) Vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini, prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

(4) Centar Ruža Petrović može preuzeti obveze iz ugovora koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama, a koje će se financirati vlastitim prihodima, isključivo na način propisan Zakonom o proračunu.

IV. PRAĆENJE, EVIDENTIRANJE I IZVJEŠĆIVANJE O NENAMJENSKIM DONACIJAMA I VLASTITIM PRIHODIMA

Članak 6.

(1) Centar Ruža Petrović nadzire ostvarenje i trošenje nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz svoje nadležnosti.

(2) Centar Ruža Petrović koji ostvaruje nenamjenske donacije i vlastite prihode podnosi nadležnoj ustrojstvenoj jedinici Ministarstva godišnje izvješće o ostvarenju i korištenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda.

(3) Rok za dostavu godišnjeg izvješća je 31. ožujka tekuće godine, za prethodnu godinu.

(4) Centar Ruža Petrović, koji je zakonom o izvršavanju državnog proračuna izuzet od obveze uplate nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda u proračun, ostvaruju te prihode na svojim računima s kojih podmiruju obveze/rashode, a Ministarstvu je dužan dostaviti mjesečni izvještaj o ostvarenju i utrošku vlastitih prihoda i financijskih nenamjenskih donacija (evidencijski nalozi) najkasnije do 5. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

(5) Centar Ruža Petrović dostavlja mjesečne evidencijske naloge Ministarstvu financija do 10. u mjesecu za prethodni mjesec.

(6) Centar Ruža Petrović koji ostvaruje nenamjenske donacije dužan ih je evidentirati sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

(7) Centar Ruža Petrović, koji je primio nenamjensku donaciju, dužan je na svojoj mrežnoj stranici, na lako dostupan i pretraživ način i u strojno čitljivom obliku, objaviti informacije o primljenoj nenamjenskoj donaciji (podaci o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije).

(8) Centar Ruža Petrović dužan je voditi Registar primljenih donacija u kojem su navedeni podaci o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije.

(9) Registar se objavljuje u roku propisanom za objavu godišnjih financijskih izvještaja.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Centra Centar Ruža Petrović.

Predsjednica Upravnog vijeća



Branka Vukojević

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Centra Centar Ruža Petrović dana 06.12.2023. godine i stupa na snagu dana 14.12.2023.

KLASA: 900-01/23-01/38,

URBROJ: 2168/01-60-77/01-23-3

Pula, 05.12.2023.



Ravnateljica:



Davorka Belošević



Centar za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović
Budicinova ulica br.17, 52100 Pula, HR, **OIB:** 27209159252
telefoni (052) Ravnateljica: 222-106, **Kancelarija odgajatelja:** 211-192,
Stručni tim: tel/fax 382-928, **Računovodstvo:** tel/fax 382-929.
e-mail: djecjid5@gmail.com ili domzadjecupula@gmail.com

Klasa: 023-01/23-01/5
Urbroj: 2168/01-60-77/01-23-1
Pula, 05.12.2023.

Na temelju članka 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (NN 12/23) i članka 41. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović, Upravno vijeće Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović na svojoj 7. elektronskoj sjednici, održanoj dana 05.12.2023. godine jednoglasno je donijelo sljedeću:

ODLUKU

I.

Usvaja se Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović, koji je sastavni dio ove Odluke.

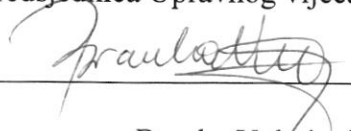
II.

Na Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović, dobivena je prethodna suglasnost Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, KLASA: 550-06/23-01/158, URBROJ: 524-08-03-01/12-23-3 od 28. studenog 2023.g.,

III.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

Predsjednica Upravnog vijeća:



Branka Vukojević



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA SUSTAVA,
OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE

UPRAVA ZA OBITELJ I SOCIJALNU POLITIKU

KLASA: 550-06/23-01/158
URBROJ: 524-08-03-01/12-23-2
Zagreb, 28. studenoga 2023.

Centar za pružanje usluga u zajednici
Ruža Petrović
Budicinova ulica 17, PULA

PRIMLJENO DANA 1.12.2023

KL. BR. 900-01/23-01/38

UR BROJ 524-08-03-01/12-23-1

PREUZELO:

**CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA
U ZAJEDNICI RUŽA PETROVIĆ**
Budicinova ulica 17, 52100 Pula
n/r ravnateljice Davorke Belošević

PREDMET: Prijedlog pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović
- *prethodna suglasnost, daje se*

Poštovana gđo Belošević,

Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike zaprimilo je Vaš dopis kojim tražite suglasnost na Prijedlog pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović.

Sukladno traženju, u privitku dostavljam Odluku o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović.

Ovim putem molimo da nakon donošenja Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović, dostavite jedan primjerak Ministarstvu pozivom na gornju KLASU i URBROJ.

S poštovanjem,

RAVNATELJICA


Marija Barilić

Privitak: kao u tekstu (2X)



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA SUSTAVA,
OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE

UPRAVA ZA OBITELJ I SOCIJALNU POLITIKU

KLASA: 550-06/23-01/158

URBROJ: 524-08-03-01/12-23-3

Zagreb, 28. studenoga 2023.

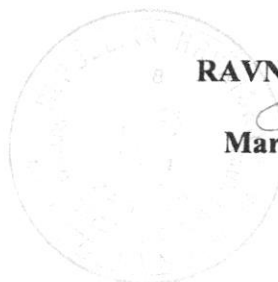
Na temelju odredbe članka 56. stavka 3. Zakona o proračunu Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 144/21), a u vezi s odredbom članka 7. stavka 2. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika državnog proračuna iz nadležnosti Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike („Narodne novine“ broj 12/23), Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović, sa sjedištem u Puli, Budicinova ulica 17, koji je utvrdilo Upravno vijeće Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović, na sjednici održanoj 16. studenoga 2023. godine.

Centar za pružanje usluga u zajednici	
Ruža Petrović	
Budicinova ulica 17, PULA	
PRIMLJENO DANA	1.12.2023
KL. BR.	900-01/23-01/38
UR BROJ	524-08-03-01/12-23-3
PREUZEO:	



RAVNATELJICA

Marija Barilić
Marija Barilić



Centar za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović
Budicinova ulica br.17, 52100 Pula, HR, **OIB:** 27209159252
telefoni (052) Ravnateljica: 222-106, **Kancelarija odgajatelja:** 211-192,
Stručni tim: tel/fax 382-928, **Računovodstvo:** tel/fax 382-929.
e-mail: djecjid5@gmail.com ili domzadjecupula@gmail.com

Klasa: 900-01/23-01/38
Urbroj: 2168/01-60-77/01-23-4
Pula, 06.12.2023.

Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike
10000 Zagreb

Predmet: Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda
- Dostavlja se

Poštovani,

temeljem vašeg dopisa Klasa: 550-06/23-01/158; Urbroj: 524-08-03-01/12-23-2 od 28. studenog 2023. godine dostavljamo vam primjerak Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović usvojenog na sjednici Upravnog vijeća održanoj 5.12.2023. godine.

S poštovanjem,



Privitak:

1. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović
2. Odluka Upravnog vijeća od 5.12.2023.g.